

## 京都市立芸術大学非常勤嘱託員の公募について

このたび、京都市立芸術大学では、下記の要領で非常勤嘱託員を公募いたします。

### 記

#### 令和5年度 大学における非常勤嘱託員の採用について

- 1 採用職種 京都市立芸術大学非常勤嘱託員
- 2 採用人数 1名
- 3 採用期間 令和6年3月1日から令和7年2月28日まで  
※ 更新する場合があります。
- 4 採用予定日 令和6年3月1日
- 5 担当内容 音楽教務の業務補助（窓口や電話、メールでの学生、教員対応、ホームページ更新作業、学籍簿管理、教室予約管理、貸出楽器管理、授業補助等）
- 6 勤務地 京都市立芸術大学（〒600-8601 京都市下京区下之町 57-1）
- 7 応募資格（1）大学での学生・教員対応の経験を有することが望ましい。  
（2）パソコン作業に慣れていることが望ましい。
- 8 勤務条件等
  - （1）勤務日数 週3日（勤務曜日については要相談）
  - （2）勤務時間 9時00分～16時30分 休憩60分  
（通常はありませんが、繁忙期は月15時間程度の残業が生じる場合があります。）
  - （3）休日・休暇 土日祝、1月2日、1月3日、8月15日、8月16日、12月29日～31日  
※休暇は、京都市立芸術大学非常勤嘱託員就業規則によります。
  - （4）給与等 月額 85,000円 通勤手当を別途支給
  - （5）社会保険等 健康保険・介護保険・厚生年金保険 なし  
雇用保険・労災保険 なし

## 9 提出書類

(1) 履歴書 (写真貼付)

(2) 長 3 号封筒 (選考結果送付用、宛先を明記し、8 4 円切手を添付してください。)

※提出いただいた書類は、採用審査のみに使い、個人情報厳守します。

なお、提出いただいた書類等は返却しません。

## 10 選考方法

第 1 次審査 書類選考

第 2 次審査 面接

- ・面接日については、第 1 次審査を通過した方にご連絡します。
- ・面接は京都市立芸術大学で行います。
- ・旅費等は自己負担とします。

合格発表 面接後 2 日以内に結果を通知する予定です。

1 1 書類提出期限 令和 6 年 2 月 1 3 日 (火) 必着

(簡易書留郵便で提出してください。)

1 2 書類提出先 〒600-8601 京都市下京区下之町 57-1

京都市立芸術大学 事務局 教務学生課 音楽教務担当

TEL 0 7 5 - 5 8 5 - 2 0 0 3

※ 封筒の表に「非常勤嘱託員応募書類在中」と朱書きしてください。