

証明書交付申請書(卒業生・修了生等)

【2020年4月改定】

*太枠の中を記入し、□は該当箇所に✓すること。

*郵送の場合は、必要額の切手を貼付した封筒を提出してください。

申請日	年 月 日	受取方法	□窓口 □郵送	
申請者氏名	(身分証明書の写し必要) 旧姓 ()	申請者住所・連絡先	〒 連絡先 () -	
代理申請の場合	(委任状及び代理人の身分証明書の写し必要) 代理人 続柄		*証明書の返送を希望する方で、返信用封筒の宛先が上記住所と異なる場合記入 理由: 受取人名: 連絡先 () -	
生年月日	年 月 日			
卒業・修了に関する事項	区分	卒業・修了・在籍年月	専攻/専攻細目	学籍番号
	□美術	学部	年 3月・9月卒業	
		研究科・修士課程	年 3月・9月修了	
		研究科・博士(後期)課程	年 3月 修了	
□音楽	上記以外 ()	年 月 ~ 年 月		

以下の証明書の発行を申請します。

※ ※

区分	種別	和文	厳封	英文	厳封
学部	成績証明書	通		通	
	卒業証明書	通		通	
修士課程	成績証明書	通		通	
	修了証明書	通		通	
博士(後期)課程	成績証明書	通		通	
	修了証明書	通		通	
	満期退学証明書	通		通	
	【対象：満期退学者】 学位取得証明書	通		通	
その他	【対象：科目等履修生】 単位修得証明書	通		通	
	【対象：研究留学生】 在籍期間証明書	通		通	
博物館学課程に関する単位修得証明書		通			
教育職員免許状申請書 学力に関する証明書					※
新法	旧法	美術学部・美術研究科		和文	厳封
		一種	中学(美術)	通	
			高校(美術)	通	
			高校(工芸)	通	
		専修	中学(美術)	通	
			高校(美術)	通	
			高校(工芸)	通	
新法	旧法	音楽学部・音楽研究科		和文	厳封
		一種	中学(音楽)	通	
			高校(音楽)	通	
		専修	中学(音楽)	通	
			高校(音楽)	通	

*英文の場合氏名のローマ字表記を記入

(Family name) _____

(Given name) _____

使用目的を具体的に記入

手数料 (郵送の場合は、小為替(無記名))

合計 通 ×350円 = 円

提出書類に✓を付けて確認してください。

- 申請書 (この書類です。)
- 申請者本人の身分証明書の写し (在学生会は窓口での学生証の提示で可)
- 手数料
- 切手貼付封筒 (郵送の場合)
- 委任状 (代理申請の場合)
- 代理人の身分証明書の写し (代理申請の場合。代理人が在学生会の場合は、窓口での学生証の提示で可)

※厳封が必要な場合は、厳封欄に○を付けてください。空白の場合は、封入なしでのお渡しとなります。

*事務処理欄

手数料 = 通 ×350円 円 領収証 発行者

課長	課長補佐・係長	担当

○印で選択

新法 平成31(2019)年度以降に入学の方
旧法 平成30(2018)年度以前に入学の方