

別紙1-3 業務体制および業務時間表

※この業務時間表はあくまで例であり、実際の勤務体制・時間については、仕様を満たすように受託者が作成し、プロポーザルで提示すること。

* 授業開講日(平常開館日)

	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00
業務責任者または業務副責任者													
午前スタッフ													
業務責任者または業務副責任者													
夜間スタッフ													

※常時2人以上の体制を維持すること

* 授業休講日(短縮開館日) および 休館作業日

	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00
業務責任者または業務副責任者													
業務責任者または業務副責任者													

※常時2人以上の体制を維持すること

※蔵書点検業務については、別紙1-4「委託業務内容」(16)蔵書点検業務に基づく人員配置と作業計画書を別途提出すること

 休憩時間