

公立大学法人京都市立芸術大学 非常勤嘱託員募集要項

- 1 採用人数 1名（芸術アドバイザー（美術））
- 2 勤務場所 京都市立芸術大学
※ 令和5年10月にキャンパスが京都駅東部に移転することに伴い、勤務場所も変更になる予定です。
- 3 応募資格 次の要件を全て満たす方
 - ・ 本学の学生の特徴を理解し、芸術活動を継続したい学生又は卒業生の進路の相談に応じ、教育的観点を踏まえて助言することができること
 - ・ 国内外の美術業界についての知識と考えを持ち、学生又は卒業生の芸術活動の支援に活用することができること
 - ・ Word、Excel、電子メール、Adobe Illustrator、Adobe Photoshop 等の PC 操作ができ、事務文書やフライヤー等の作成ができること
- 4 業務内容 (1) 本学学生及び卒業生の芸術活動支援や進路に係る企画立案及び事業実施
(2) web ページや SNS を活用した広報、その他キャリアデザインセンターに関する業務
- 5 雇用期間 令和5年4月1日～令和6年3月31日
(契約更新の可能性あり。最長5年まで。65歳定年。)
- 6 勤務条件等 勤務時間：週3日（勤務曜日は応相談）、8時30分～17時15分（うち休憩60分）
休日：土日祝、年末年始ほか
休暇は公立大学法人京都市立芸術大学非常勤嘱託員就業規則による。
報酬等：月額157,000円 交通費別途支給（上限あり）
社会保険等：雇用保険、労災保険、健康保険、介護保険、厚生年金保険あり
- 7 提出書類 (1) 履歴書（任意の様式（ただし、上記3応募資格を満たしていることを明示すること）、写真貼付、携帯電話番号、電子メールアドレス表記）
(2) 職務経歴書
(3) 志望動機 400字程度
(4) 資格がある場合は証明書類の写し
(5) 提出書類返却用のレターパックプラス又はレターパックライト（返送先を記入）
- 8 選考方法 第一次審査 書類選考
第二次審査 面接（令和4年12月実施予定）
※複数回実施する可能性があります。

※オンラインで実施する可能性があります。

※詳細は第一次審査通過者に12月15日（木）までに連絡します。

※面接会場までの交通費は自己負担とします。

- 9 書類提出期限 令和4年11月29日（火）16:00（必着）
（レターパック又は簡易書留郵便で提出。持参は不可。）
- 10 書類提出先 〒610-1197 京都市西京区大枝沓掛町13-6
京都市立芸術大学 教務学生課 学生・国際担当
（表に「芸術アドバイザー（美術）応募書類在中」と朱書きしてください）
- 11 問い合わせ先 京都市立芸術大学 教務学生課 学生・国際担当
電話番号 075-334-2211
E-mail student@kcua.ac.jp
- 12 その他 (1)応募書類は採用事務にのみ使用し、その他に使用することはありません。
(2)採否の結果については、電子メールで応募者に通知します。
(3)本学の情報は、ウェブサイトを御覧ください。
本学ウェブサイト <https://www.kcua.ac.jp/>
キャリアデザインセンター <https://www.kcua.ac.jp/career/>