

京都市立芸術大学職業紹介業務運営規程

(平成28年7月25日理事長決定)

(令和2年4月1日一部改正)

(令和2年11月1日一部改正)

(趣旨)

第1条 この規程は、職業安定法（昭和22年法律第141号。以下「法」という。）第33条の2の規定に基づき、京都市立芸術大学（以下「本学」という。）が本学の学生及び卒業生（大学院修了者を含む。以下同じ。）について行う無料の職業紹介事業（以下、「職業紹介」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

(職業紹介の対象)

第2条 本学の行う職業紹介の対象は本学の学生及び卒業生とする。

(業務の担当)

第3条 本学の行う職業紹介は、学長がこれを行う。

2 前項の職業の紹介に関する業務は、本学キャリアデザインセンターにおいてこれを取り扱う。

(求人者の申込み)

第4条 本学は、本学の学生及び卒業生を対象とする全ての求人者の申込みを受理するものとする。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、これを受理しないことがある。

- (1) 申込みの内容が法令に違反する場合
- (2) 法令により明示が義務づけられている労働条件を明示しない場合
- (3) 求職者が従事すべき業務の内容及び賃金、労働時間その他の労働条件（以下「労働条件等」という。）が通常と比べて著しく不相当であると認める場合

第5条 求人者の申込みは、本学所定の求人票（第1号様式）に記入して行うことまたは、インターネットを活用したキャリア支援クラウドサービス「キャリタス UC」（運営・管理：株式会社ディスコ）を通じて行うことを原則とし、本学に対し、法令により義務づけられた労働条件等を明示しなければならない。

(求職者の申込み)

第6条 本学は、本学の学生及び卒業生の全ての求職者の申込みを受理するものとする。ただし、その申込みの内容が法令に違反する場合は、これを受理しないことがある。

2 求職者の申込みは、本学指定のキャリアデザインセンター登録票（第2号様式）に記入して行うものとする。

(紹介の取扱い)

第7条 本学は、職業の紹介に当たっては、法第2条に規定する職業選択の自由の趣旨を踏まえ、求職者にはその希望と能力に適合する職業を、求人者にはその労働条件等に適合する求職者を紹介するよう努めるものとする。

- 2 求職者を求人者に紹介する場合は、必要に応じて紹介状を発行するものとする。
- 3 紹介に際しては、求職者に、紹介時において従事することとなる業務の内容、賃金、労働時間その他の雇用条件をあらかじめ書面の交付により明示するものとする。
- 4 同盟罷業又は作業所閉鎖により労働争議中の事業者の求人に対する紹介は、争議が解決するまで行わない。

(守秘義務)

第9条 本学は、求職者及び求人者から知り得た個人的な情報は全て秘密として厳守し、他に漏らしてはならない。

(均等待遇)

第10条 本学は、法第3条の規定に基づき、求職者又は求人者に対し、その申込みの受理、面接、指導及び紹介等の業務について、人種、国籍、信条、性別、社会的身分、門地、従前の職業及び労働組合の組合員であること等を理由として差別的な取扱いは一切行わないものとする。

(情報の提供)

第11条 本学は、公共職業安定機関と連携し、求職者及び求人者に必要な雇用情報その他の適職選択及び労働者の雇入れに資する情報の提供に努めるものとする。

(報告)

第12条 求職者及び求人者は、採否の決定を本学キャリアデザインセンター担当者に報告しなければならない。

- 2 本学は、職業紹介状況等について、本学管轄の公共職業安定機関に対し、法第33条の2第7項において準用する法第32条の16の規定に基づき必要な報告を行うものとする。

(業務運営)

第13条 本学の職業紹介業務の運営は、この規程に定めるもののほか、法及びこれに基づく通達等の規定によるものとする。

附 則

この規程は、平成28年8月1日から施行する。

附 則

この規程は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、令和2年11月1日から施行する。

第1号様式（第5条関係）

求 人 票

	受付月日	採用年度	資料番号	産業分類
		年度		

求人	ふりがな			代 表 者	
	会 社 名				
	所 在 地	〒		TEL	
	書類提出先	〒		TEL	
	採用担当者 役 職 氏 名	TEL		設立	明・大 昭・平・令 年 月
	URL	http://		支店・工場	
	E-mail			営 業 所	
	株 式	上場 1部・2部 非上場		資 本 金	年商
	従 業 員	人中 本学卒 人			
	事業内容				

採用条件	採用予定数		募集職種 (具体的に)		
	勤務地			年 月 現行・見込	応 募 可 否
	勤務時間	平日	: ~ :	学 部	大 学 院
		土曜	: ~ :	基本給	
	休 日	完全週休2日制 隔週2日 月 回土曜休み 年間休日数 その他 []	初 任 給	手当	
			手当		
			通 勤 費	全額支給	円まで
			賞 与	年 回	ヵ月
			昇 給	年 回	
	寮	有 ・ 無		その他応募条件・補足等	

採用試験	会社締切日	1 次	2 次	随時 携 行 品	
	試験日時	月 日 時	月 日 時		
	試験場所				
	試験方法	1. 書類選考 2. 筆記(専門・常識・語学・論文・作文) 3. 面接(個人・集団) 4. 適正検査() 5. 健康診断 6. 実技 7. 作品 8. その他()			
	提出書類	1. 履歴書(写真 枚) 2. 成績証明書 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断書 5. 作品 6. 推薦状 7. その他()			
応募方法	1. 学校推薦 2. 自薦 3. その他()				
会社説明会	日時	月 日 時 分	場所		

No.

キャリアデザインセンター登録票

[illegible]

京都市立芸術大学 キャリアデザインセンター