

京都市立芸術大学
日本伝統音楽研究センター図書室司書の公募について

- 1 採用予定職名 図書室司書（非常勤嘱託員）
- 2 採用人数 1名
- 3 勤務場所 京都市立芸術大学 日本伝統音楽研究センター
- 4 応募資格 次の要件を全て満たす方 ※国籍、性別は問わない。
 - (1) 令和8年10月1日現在、年齢65歳未満であること。
 - (2) 大学卒業以上の学歴を有すること
 - (3) 図書館勤務（1年以上）及びそれに類する経験を有すること。
 - (4) 司書資格を有すること。
 - (5) 日本の伝統音楽・芸能に関する研究とその開示に関心があること。
 - (6) Word、Excel、電子メール等のPC操作ができ、日本語による事務文書の作成ができること。
画像処理ソフト（Photoshop、Illustrator等）を使用できることが望ましい。
- 5 業務内容
 - (1) 資料の受入、分類、目録作成、閲覧、貸出業務、保存管理
 - (2) 利用者の学習、研究、調査等のための相談業務（レファレンスサービス）及び利用促進のための企画立案
 - (3) 日本伝統音楽研究センターに関わる業務 ほか
- 6 雇用期間 令和8年10月1日～令和9年3月31日（雇用は6箇月間、契約更新なし。）
採用の日から1箇月は試用期間となります。
- 7 勤務条件等 勤務時間：9時15分～17時15分 休憩60分 週35時間
休日：土日祝、1月2日、同月3日、12月29日～同月31日まで
（例外的（特別開講日など）に土日祝に出勤することも有）
報酬等：月額257,000円、臨時報酬（要綱の定めるところによる。）、交通費（上限有）、
休暇、保険等は京都市立芸術大学非常勤嘱託員就業規則による。
- 8 提出書類
 - (1) 履歴書（任意の様式、写真貼付、電話・FAX番号、電子メールアドレス表記）
 - (2) 司書の資格を証する書類の写し（取得に時間がかかる場合は御相談ください。）
 - (3) 応募理由書（1,000字以内）
 - (4) 提出書類返却用のレターパックプラス（返送先を記入）
- 9 選考方法 第一次審査 書類選考
第二次審査 面接（令和8年7月16日（木）予定）
※ 詳細は第一次審査通過者にメールにて連絡します。
- 10 書類提出期限 令和8年6月30日（火）必着
（簡易書留郵便又はレターパックプラスで提出。持参は不可）

11 書類提出先 〒600-8601 京都市下京区下之町57番1

京都市立芸術大学 教務学生課 伝音担当

(封筒の表に「日本伝統音楽研究センター図書室司書応募書類在中」と朱書きしてください。)

12 問い合わせ先 京都市立芸術大学 教務学生課

メールでお問い合わせください。E-mail : rijtm@kcua.ac.jp 急ぎの用件は電話でもかまいません。(TEL 075-585-2003)

13 その他

- (1) 応募書類は採用事務にのみ使用し、その他に使用することはありません。
- (2) 採否の結果については、文書で応募者に通知します。
- (3) 本学の情報は、ホームページ (<https://www.kcua.ac.jp/>) を御覧ください。