

京都市立芸術大学契約職員の公募について

このたび、京都市立芸術大学では、下記の要領で契約職員を公募いたします。

記

- 1 採用職種 京都市立芸術大学契約職員
- 2 採用人数 1名
- 3 採用期間 1年間
※ 更新する場合があります。
- 4 採用予定日 令和5年4月1日
- 5 担当内容 附属施設（附属図書館、芸術資料館及びギャラリー@KCUA）の運営補助、庶務、経理関連業務
- 6 勤務地 京都市立芸術大学
※大学移転後は新キャンパス内での勤務となります。
- 7 応募資格 (1) 大学卒業程度の学力を有することが望ましい。
(2) 経理関係業務の経験があることが望ましい。
- 8 勤務条件等
 - (1) 勤務日数 週5日
 - (2) 勤務時間 8時30分～17時15分 休憩60分
(原則、時間外勤務はありません。)
 - (3) 休日・休暇 土日祝、1月1日、1月2日、1月3日、8月15日、8月16日
12月29日～31日
※休暇は、京都市立芸術大学非常勤嘱託員就業規則によります。
 - (4) 給与等 月額 168,000円
通勤手当、地域手当、期末勤勉手当（令和4年度実績2.3カ月）
 - (5) 社会保険等 健康保険・介護保険・厚生年金保険 あり
雇用保険・労災保険 あり
- 9 提出書類
 - (1) 履歴書（写真貼付）
 - (2) 長3号封筒（選考結果送付用、宛先を明記し、84円切手を添付してください。）
※提出いただいた書類は、採用審査のみに使い、個人情報厳守します。
なお、提出いただいた書類等は返却しません。

1 0 選考方法

第1次審査 書類選考

第2次審査 面接（随時）

面接は京都市立芸術大学

（京都市西京区大枝沓掛町 13-6）で行います。

旅費等は自己負担とします。

合格発表 面接後2日以内に結果を通知する予定です。

1 1 書類提出期限 令和5年3月30日（木）必着

（簡易書留郵便で提出してください。）

1 2 書類提出先 〒610-1197 京都市西京区大枝沓掛町13-6

京都市立芸術大学 連携推進課附属施設 担当

TEL 075-334-2233

※ 封筒の表に「附属施設契約職員応募書類在中」と朱書きしてください。