

卒業生並びに修了生へのお知らせ

総合基礎実技 非常勤講師等募集

標記の件について、下記のとおり募集します。

記

- 1 採用期間 令和6年2月から令和7年9月まで
(令和6年2~3月は打ち合わせや準備があります。日程調整可。)
- 2 採用条件 令和6年2~3月：ティーチング・アシスタント(TA) (期間中69時間程度)
(時給1,200円程度。規程による。)
令和6年4~9月：非常勤講師
(月額208,000円、期間中384~540時間程度)
令和6年後期：ティーチング・アシスタント(TA) (期間中69時間程度)
(時給1,200円程度。規程による。)
アルバイト
(アーカイブ作業臨時職員。期間中68時間。時給1,200円)
令和7年4~9月：非常勤講師
(月額208,000円、期間中384~540時間程度)
- 3 募集人数 2名
- 4 担当内容 総合基礎実技授業補助、総合基礎実技運営業務補助、
総合基礎実技アーカイブ作業員
- 5 応募資格 本学美術学部卒業生または大学院美術研究科修了生で修士課程修了以上の学歴
を有する者。ただし、雇用開始時において修了から5年を経過していないこと。
または令和6年3月修士課程修了見込者。
(※ 専攻細目が彫刻およびプロダクト・デザインの者を除く)
- 6 応募受付 令和5年10月16日(月)から令和5年10月20日(金)まで
* 持込の場合は10月20日(金)17時まで
* 郵送の場合は10月20日(金)必着
- 7 提出書類 (1) 履歴書(写真貼付・押印必要)
* 修了(予定)年月・専攻細目まで記載すること。
* メールアドレスを記載すること。
(2) 業績書(A4用紙1枚程度)
(3) 作品ファイル(A4サイズ1冊 *後日返却します)
(4) 修了証明書(見込証明書含む)と成績証明書 ※コピーは不可。
(5) ゆうパックや宅配便等の着払い用の送付状
(届け先の欄に作品の返送を希望する住所・氏名・電話番号を記入のこと)
- 8 提出先 移転先の住所が決定次第、本学ホームページにて応募書類提出先を指示します。
※封筒の表に「総合基礎非常勤講師応募書類在中」と朱書きのこと。
- 9 面接日時 令和5年11月24日(金)13時以降
* 書類選考後、本学での対面面接を実施します。
* 詳細な実施方法・日時等については、受付期間終了後、対象者へ電子メールにて
お知らせします。
* 面接の可否は、面接実施日から2~3週間程度で通知します。